

«ПРИНЯТО»  
Общим собранием работников  
Учреждения  
Протокол №2 от 09.10.2024

«УТВЕРЖДАЮ»  
Заведующий МБДОУ «Кожаевский  
детский сад «Василёк»  
Приказ № 60 от 09.10.2024



## Положение об Общем собрании работников Учреждения

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Кожаевский детский сад «Василек» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание) является коллегиальным постоянно действующим органом управления Учреждением.

Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения.

Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

1.3. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией Учреждения и общественными объединениями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.5. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

## 2. Основные задачи Общего собрания

1.6. К компетенции Общего собрания относится:  
определение состава комиссии по трудовым спорам;  
выбор председателя первичной профсоюзной организации;  
определение представителей в Управляющий совет;  
обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении. Организация и проведение мероприятий по ее укреплению. Рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

принятие Устава Учреждения, его изменений и дополнений;  
разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения, в том числе по вопросам:

организации труда;  
дисциплины труда;  
определения порядка и размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера;

определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

1.7. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения со дня их приема на работу и до дня прекращения с ними трудовых правоотношений.

1.8. Первое заседание Общего собрания созывается заведующим. На первом заседании из числа присутствующих членов собрания, простым большинством голосов избираются председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один календарный год.

Председатель Общего собрания организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов, подписывает решения Общего собрания, контролирует их выполнение.

В случае отсутствия председателя Общего собрания его функции осуществляет заместитель.

Секретарь Общего собрания ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения Общего собрания.

Общее собрание вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

1.9. Общее собрание проводится по:  
инициативе председателя собрания;  
требованию заведующего;  
заявлению работников, подписанного не менее чем одной третьей от числа участников собрания;  
мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

1.10. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов присутствующих. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания.

### 3. Функции Общего собрания

1.11. К компетенции Общего собрания относятся:  
принятие устава Учреждения в новой редакции, изменений и дополнений к нему для внесения на утверждение;  
принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников;  
заслушивание отчета заведующего Учреждением об итогах учебного и финансового года;  
определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;  
образование коллегиальных (совещательных) органов Учреждения и прекращение их полномочий;  
содействие развитию инициативы коллектива Учреждения;  
обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;  
рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;  
внесение предложений в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;  
заслушивание отчетов заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;  
внесение на рассмотрение администрации Учреждения предложений по совершенствованию работы в Учреждении;  
знакомство с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;  
при необходимости рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников;  
в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в

общественные организации государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### 4.Права Общего собрания

1.12. Общее собрание имеет право:  
участвовать в управлении Учреждением;  
выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

1.13. Каждый член Общего собрания имеет право:  
потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;  
при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол собрания.

#### 5.Организация управления Общим собранием

1.14. В состав общего собрания входят все работники Учреждения.

1.15. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, родительской общественности, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

1.16. Для ведения общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь.

Председатель Общего собрания:  
организует деятельность Общего собрания;  
определяет повестку дня;  
контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание Учреждения собирается не реже одного раза в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.7. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов.

5.8. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны к выполнению для администрации и всех членов коллектива.

#### 6.Взаимосвязь с другими коллегиальными органами управления

1.17. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления учреждения - Педагогическим советом, Управляющим советом учреждения через участие представителей трудового коллектива в заседаниях советов Учреждения.

1.18. Организует представление на ознакомление Педагогическому совету, Управляющему совету учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

1.19. Организует внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета учреждения.

#### 7.Ответственность Общего собрания

1.20. Общее собрание несет ответственность:  
за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;  
соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### 8. Делопроизводство Общего собрания

1.21. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

1.22. В протоколе фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие членов трудового коллектива;

приглашенные (Ф.И.О., должность);

повестка дня;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

постановление.

1.23. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания.

1.24. Протоколы Общего собрания фиксируются в журнале регистрации протоколов, который пронумерован и прошнурован, скреплен подписью заведующей и печатью учреждения.

1.25. Протоколы Общего собрания и журнал их регистрации хранятся в Учреждении постоянно.