

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Кожаевский детский сад «Василёк»

12.08.2024 г.

№39

О внесении изменений в договор об образовании
по образовательным программам дошкольного образования

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 18.04.2024г. №263 «О внесении изменений в примерную форму договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014г. №8», в целях совершенствования локальных актов в МБДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму договора об образовании по образовательным программам между образовательной организацией и родителями (законными представителями) (Приложение 1).
2. Утвердить форму дополнительного соглашения к договору об образовании по образовательным программам (далее по тексту – договор), между образовательной организацией и родителями (законными представителями) (Приложение 2).
3. Заключить дополнительное соглашение к договору со всеми родителями (законными представителями) в новой редакции до 31.08.2024 года
4. Ознакомить с дополнительными соглашениями к договору всех педагогических работников до 31.08.2024 г.
5. Заключить договора об образовании по образовательным программам между образовательной организацией и родителями (законными представителями) в новой редакции с 12.08.2024 г. Вновь поступающих обучающихся.
6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его издания.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий-



О.В.Воронина

ДОГОВОР № _____
**об образовании по образовательным программам
 дошкольного образования**

г. Никольск

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кожаевский детский сад «Василёк», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение) на основании лицензии №7911 от 29.04.2013, выданной Департаментом образования Вологодской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Ворониной Ольги Владимировны, действующей на основании Устава и заявления _____

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) (при наличии)
 в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения
 проживающего по адресу: _____

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Основная общеобразовательная общеразвивающая программа дошкольного образования МБДОУ «Кожаевский детский сад «Василёк», уровень дошкольное образование

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном Учреждении - пятидневная рабочая неделя, с _____ до _____, выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

1.7. Начало посещения группы _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Самостоятельно подбирать и расставлять кадры.

2.1.3. Использовать разнообразные формы организации занятий, самостоятельно выбирать и использовать воспитательно-образовательные методики, учебные пособия и материалы.

2.1.4. Защищать профессиональную честь и достоинство работников Учреждения, рассматривать жалобы и проводить дисциплинарные расследования нарушений педагогическими работниками норм профессионального поведения только в случае подачи жалобы в письменной форме.

2.1.5. Приостанавливать образовательный процесс при чрезвычайной ситуации, угрожающей жизни и здоровью детей и работников Учреждения, а так же в связи с производственной необходимостью.

2.1.6. Информировать органы надзора о применении Заказчиком по отношению к Воспитаннику недопустимых приемов и форм физического и психического насилия.

2.1.7. Отчислять Воспитанника из Учреждения: при получении Воспитанником дошкольного образования – по окончании последнего года обучения, уведомив о предстоящем отчислении за 10 дней; досрочно по заявлению родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность и по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.1.8. _____ (иные права Исполнителя)

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных (платных) образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательном Учреждении в период его адаптации в течении времени оговоренной сторонами.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении

(утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного Учреждения.

2.2.8. Принимать посильное участие в создании и поддержании материально-технической базы Учреждения, в том числе участвовать в благоустройстве помещений и территории, а также оказывать добровольные пожертвования на уставную деятельность Учреждения.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.10. _____ (иные права Заказчика)

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной **пунктом 1.3** настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим, административно-хозяйственному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанника Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Лично передавать и забирать Обучающегося из Учреждения, не передавая лицам не достигшим 18-летнего возраста.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни до 09.00 часов по телефону **4-41-23**. В случае заболевания Воспитанника подтвержденного заключением медицинским заключением (медицинской справкой), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанника в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней)

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) установлена Постановлением Администрации Никольского муниципального округа №443 от 23.04.2024 «Об установлении размера платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях Никольского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования», с последующими изменениями и дополнениями.

3.2. Начисление родительской платы за содержание Воспитанника в Учреждении производится за текущий месяц с учетом предоплаты за оказанную услугу по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение

которых оказывалась услуга. В следующем месяце производится перерасчет оплаты за содержание Обучающегося в Учреждении пропорционально количеству дней фактического посещения Воспитанника Учреждения.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа каждого месяца по безналичному расчету на расчетный счет Учреждения.

3.5. При непосещении ребенком в связи с болезнью, пребыванием на санаторно-курортном лечении, отпуском родителей (законных представителей) карантинном, а также в летний период (не более 75 дней) родительская плата не начисляется.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <17(1)>.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор, может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений: (примечание: Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.8. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик Родитель (мать, отец, законный представитель)

ДОУ:МБДОУ «Кожаевский детский сад «Василёк»
161450, Вологодская область, Никольский район, д.
Кожаево, ул. Школьная, д.4
ИНН 3514005154БИК 041909001
ОКТМО 19634428
р/с 40701810800091000169
отделение Вологда г. Вологда л/с 125.20.192.1
Лицензия № 7911Выдана 29.04.2013г.
Департаментом образования Вологодской области

Родитель (законный представитель)

Заведующий ДОУ _____/Воронина О.В./

Один экземпляр договора получил(а) _____

Дополнительное соглашение №__

к договору об образовании по образовательным программам
дошкольного образования №_____ от _____

д. Кожаево

12.08.2024

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кожаевский детский сад «Василёк», в лице заведующего Ворониной Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родителем (законным представителем) _____

(ФИО родителя)

ребенка _____

(ФИО ребенка)

с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования №__ от ____ о нижеследующем:

1. Пункт 1.1. раздела I. «Предмет договора» изложить в следующей редакции:

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.

2. Пункт 2.2.9 раздела II. «Взаимодействие сторон» изложить в следующей редакции:

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

3. Пункт 2.3.2 раздела II. «Взаимодействие сторон» изложить в следующей редакции:

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО.

4. Пункт 2.4.6 раздела II. «Взаимодействие сторон» изложить в следующей редакции:

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни до 09.00 часов по телефону **4-41-23**. В случае заболевания Воспитанника подтвержденного заключением медицинским заключением (медицинской справкой), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанника в период заболевания

5. Дополнить раздел III. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником» следующими пунктами:

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.8. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации <17(1)>.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Далее по тексту Договора

2. Настоящее Дополнительное соглашение к договору является неотъемлемой частью Договора №__ от____, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр хранится в МБДОУ «Кожаевский детский сад «Василёк» в личном деле ребенка, второй- у родителя
3. Изменения в договоре вступают в силу с 12.08.2024

Исполнитель:
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Кожаевский детский сад «Василёк»
161450, Вологодская область, Никольский район, д. Кожаево, ул. Школьная, д.4
ИНН 3514005154БИК 041909001
ОКТМО 19634428
р/с 40701810800091000169
отделение Вологда г. Вологда л/с 125.20.192.1
Лицензия № 7911Выдана 29.04.2013г.
Департаментом образования Вологодской области
Заведующий
ДОУ _____/Воронина О.В./
_____ / _____

Заказчик:
ФИО _____
Телефон: _____
_____/_____/_____
Подпись

Один экземпляр договора получил(а)
12.08.2024 _____